

BERUFLICHE ZIELE DEFINIEREN

Stellen Sie sich vor, ein/e gute/r FreundIn trifft Sie in 5 Jahren auf der Straße, was erzählen Sie ihr/ihm, welche beruflichen Ziele Sie erreicht haben? Wie fühlen Sie sich?

ZIEL

Wenn Sie nochmal an die Zeit zurückdenken, wo Sie Ihre Ziele definiert haben, was waren die ersten Schritte in Richtung Zielerreichung?

SCHRITTE/AUFGABEN

Was sind die nächsten Schritte, die Sie ab jetzt angehen wollen?
Formulieren Sie konkrete Ziele!

TIPPS: Zielformulierungen sollten sein:

- Eindeutig ,konkret und präzise
- realistisch und erfüllbar
- zeitlich begrenzt bzw. kontrollierbar, wann das Ziel erreicht ist
- positiv formuliert
- aus eigener Kraft erreichbar

Wer unterstützt Sie dabei?

Was sind Ihre wichtigsten Stärken, die Sie bei der Zielerreichung unterstützen können?

Wer oder was hindert Sie daran, Ihre Ziele zu erreichen?

Was machen Sie, wenn Sie diese Ziele nicht erreichen können („Plan B“)?

| |
|--|
| |
|--|

ZEITPLAN

Meine beruflichen Ziele:

| Ziel | Schritte zur Zielerreichung | Bis wann? |
|------|-----------------------------|-----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Sie wünschen sich Unterstützung bei der Umsetzung Ihrer Ziele?
Kontaktieren Sie bitte die AK-Bildungsberatung!

Sie wollen Ihre Talente und Stärken entdecken?
Besuchen Sie den Stärken-Workshop des **AK Karriere plus!**