Berufsförderungsinstitut OÖ

Oberösterreich

Discover Europe

Die Förderung von Lehrlings-Exkursionen durch die Arbeiterkammer Oberösterreich

Förderungsantrag

Für Projekte von September bis Juni des aktuellen Schuljahres

Berufsschule

Straße

PLZ, Ort

Telefon, Fax (Projektverantwortliche Person)

E-Mail (Projektverantwortliche Person)

Projektname

Zielland/Region/Ort

Durchführungszeitraum

Name des/der Projektverantwortlichen

Anzahl der Teilnehmer:innen

Anzahl der Begleitpersonen

Kostenplan pro Person:
- Reisekosten: _____
- Reiserücktrittsversicherung: _____
- Aufenthaltskosten: _____
- Berufsbildung: _____
- Fremdsprachentraining: UE: _____ _____
- Kultur-/Besichtigungsprogramm: _____

GESAMTKOSTEN pro Person _____

Bitte legen Sie folgende Unterlagen dem Antrag bei:

Kostenaufstellung, Ablaufplan, Erklärungen der Teilnehmer:innen samt Unterschrift (für jede/-n Teilnehmer:in individuell), Gesamtliste der Teilnehmer:innen

Die AKOÖ prüft vor Genehmigung, ob die Teilnehmer:innen die Fördervoraussetzungen (Mitgliedschaft bei der AK, siehe Merkblatt) erfüllen.

Berufsförderungsinstitut OÖ

Oberösterreich

Merkblatt für die Förderung von Discover Europe Exkursionen

Wer wird gefördert?

Lehrlinge, die Mitglieder der AK sind. Jugendliche, die nicht Mitglieder der AK sind (z.B. jene, für die das land- und forstwirtschaftliche Berufsausbildungsgesetz gilt), können nicht mit Mitteln der AK unterstützt werden.
Sollten Anträge von vielen unterschiedlichen Berufsschulen vorliegen, werden jene Schulen bevorzugt, die im entsprechenden Projektzeitraum noch keine Förderungen zugesprochen bekommen haben.
Grundsätzlich werden nur Projekte gefördert, die einen Berufsbezug aufweisen und/oder Themen zu interkulturellem Lernen oder politischer Bildung beinhalten und/oder zum Erwerb einer Fremdsprache beitragen.

Höhe der Förderung:

- **Bei Projektkosten bis 500 Euro je Teilnehmer:in: 40% der Kosten je Teilnehmer:in**
- **Bei Projektkosten von mehr als 500 Euro je Teilnehmer:in: Maximalbetrag von 200 Euro je Teilnehmer:in**

Voraussetzungen für eine Förderung:

1. Schwerpunkte:
Das Lernprojekt hat einen der nachstehenden Schwerpunkte zu beinhalten:

- Berufsbildung/Berufsorientierung
- Interkulturelles Lernen/Politische Bildung
- Fremdsprachen-Training

2. Projektantrag:
Der Antrag hat folgende Punkte zu enthalten:

- Antragsteller:in (Adresse, Tel., E-Mail) und Name der/des Projektverantwortlichen
- Projektname
- Zielland/-ort
- Durchführungszeitraum
- Anzahl der Teilnehmer:innen / Begleitpersonen
- Daten der Teilnehmer:innen
- Projektinhalte/Schwerpunkte
- geplanter Programmablauf
- Kostenaufstellung **pro Person** (vgl. „4. Projektabrechnung - Welche Kosten werden gefördert?“) muss durch Angebote von Reiseveranstaltern, Sprachschulen etc. belegt werden
- **Bitte achten Sie darauf, dass bei den Einwilligungserklärungen der Teilnehmer:innen die Zustimmung zur Datenverarbeitung angekreuzt ist, da sonst eine Förderung durch die AK OÖ nicht möglich ist.**

Berufsförderungsinstitut OÖ

Oberösterreich

3. Projektbericht und Abrechnung:
Ein gemeinsamer Projektbericht aller Teilnehmer:innen ist spätestens 3 Monate nach Durchführung in schriftlicher Form vorzulegen und muss folgende Punkte enthalten:

- ❑ Hinweis auf die Förderung durch Discover Europe der Arbeiterkammer Oberösterreich auf dem Deckblatt
- ❑ Einrichtung, Projektname, Zielland, Durchführungszeitraum
- ❑ chronologischer Projektablauf
- ❑ nähere Beschreibung der Projektschwerpunkte
- ❑ Erfahrungen und Eindrücke der Teilnehmer:innen und Begleitpersonen
- ❑ Zwei bis drei Fotos (bitte Namen und Einverständniserklärung der Fotografin oder des Fotografen für weitere Verwendung angeben)

Anlagen:
- ❑ Kostenaufstellung (inkl. Belege: Kopien von Rechnungen für Reise- u. Aufenthaltskosten
- ❑ Förderungen anderer Einrichtungen
- ❑ Liste der Teilnehmer:innen
- ❑ Zwei bis drei Fotos

WICHTIG: die Teilnehmer:innen müssen unbedingt jenen IBAN anführen, wohin die Förderung überwiesen werden soll. Die Förderung wird durch die AK OÖ direkt an die Teilnehmer:innen ausbezahlt.

Der Projektbericht samt Abrechnung ist in elektronischer Form (als pdf-Datei) direkt an ufuk.feifer@bfi-ooe.at zu übermitteln.

4. Projektabrechnung - Welche Kosten werden gefördert?

- ❑ Reisekosten
- ❑ Reiseversicherung
- ❑ Aufenthaltskosten (Unterkunft, Verpflegung)
- ❑ Berufsbildung/-orientierung (z.B. Betriebsbesuche, Praktika, ev. anfallende Reisekosten, Eintritt bei Messen)
- ❑ Fremdsprachen-Training (bitte Anzahl der Unterrichtseinheiten angeben!)
- ❑ Kultur-/Besichtigungsprogramm

5. Förderzeitraum:

Von September bis Juni des aktuellen Schuljahres
Es werden nur Exkursionen in diesem Zeitraum gefördert.

Berufsförderungsinstitut OÖ

Oberösterreich

Überweisung der Förderung:

Die Überweisung erfolgt direkt an das von der oder dem jeweiligen Teilnehmer:in angegebene Konto.

Die Überweisung erfolgt ausnahmslos nach Einlangen des Projektberichtes und der Endabrechnung auf Basis der tatsächlichen Kosten.
Die Berichtslegung/Abrechnung hat spätestens 3 Monate nach Abschluss der Exkursion zu erfolgen.

Die AK OÖ behält sich vor, Fördermittel nicht auszuzahlen, wenn

- **die Mittel nicht zweckmäßig verwendet werden,**
- **Ausgaben nicht belegt werden,**
- **der Projektbericht samt Abrechnung nicht innerhalb von drei Monaten nach Durchführung vorgelegt wird.**

Für Auskünfte, Fragen, Anregungen usw. stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung:

BFI OÖ
Frau Ufuk Feifer
Internationale Projekte und Kooperationen
Muldenstraße 5, 4020 Linz
Telefon: 0664/88957397
E-Mail: ufuk.feifer@bfi-ooe.at

Bitte übermitteln Sie den vollständig ausgefüllten Antrag **elektronisch** (**den Antrag im Format Word, die Teilnehmerliste im Format Excel, die unterschriebenen Einverständniserklärungen pro Teilnehmer:in im Format PDF**) an: ufuk.feifer@bfi-ooe.at.