

# BEISPIEL

# BEWERBUNGSSCHREIBEN

Susanne Muster  
Sonnensteinstraße 67  
4020 Linz  
0636 203 20 08  
susanne.muster@austria.at

---

Huber GmbH  
Frau Dr.<sup>in</sup> Eva Maier  
Musterstraße 2  
4020 Linz

Linz, 1. August 2020

## Bewerbung als Marketingassistentin

Sehr geehrte Frau Dr.<sup>in</sup> Maier,

wie gestern telefonisch vereinbart, übersende ich Ihnen meine Bewerbungsunterlagen.

Als Marketing-Assistentin verfüge ich bereits über mehrjährige Berufserfahrung und Spezialkenntnisse in den Bereichen Marktforschung, Verkaufsstatistik, Analyse von Zielgruppen und Werbung. Meine bisherigen Arbeitgeber schätzen mich als kommunikative, sorgfältige und kompetente Mitarbeiterin.

Mit einem Lehrgang zur Marketing-Assistentin habe ich mir weitere fundierte Kenntnisse angeeignet und anschließend in der praktischen Arbeit angewendet. Ich spreche fließend Englisch und habe das Certificate in Advanced English mit ausgezeichnetem Erfolg abgeschlossen.

Ich bin bereit diese neue motivierende Herausforderung anzunehmen und bringe gerne mein Engagement in Ihr international erfolgreiches Unternehmen ein.

Über Ihre Einladung zu einem persönlichen Gespräch freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

  
Susanne Muster

### Anlagen:

Lebenslauf  
Maturazeugnis in Kopie  
Certificate in Advanced English

### Absender

Name, Anschrift,  
Tel.-Nr.,  
E-Mail-Adresse

### Empfänger

Firmenname, evtl. Abteilung,  
Ansprechperson, Anschrift

### Ort und Datum

### Betreff

Grund des Schreibens

### Persönliche Anrede

### Einleitung

### Hauptteil

Warum möchte ich in diesem Beruf arbeiten?

Warum bin ich für diesen Beruf besonders geeignet?

Wodurch erfülle ich die Anforderungen?

Eigene Stärken, besondere Kenntnisse, persönliche Interessen einbringen

### Positiver Abschluss

Ab wann stehe ich zur Verfügung?  
Hinweise auf ein Vorstellungsgespräch

Grußformel

Handschriftliche Unterschrift

Verweis auf Beilage(n)  
Lebenslauf, Zeugnisse ...