|  |  |
| --- | --- |
| VORBEREITUNG MITARBEITER/-INNEN - CHECKLISTE | |
| Aufgaben/Bewertung | |
| Hauptaufgaben vom vergangenen Jahr? |  |
| Zusätzliche/neue Aufgaben vom  vergangenen Jahr? |  |
| Gut erledigte Aufgaben & Gründe dafür? |  |
| Weniger gut erledigte Aufgaben & Gründe dafür? |  |
| Welche Aufgaben machen Spaß und  welche eher nicht? |  |
| Leistungen/Zufriedenheit | |
| Was hat geholfen, gute Leistungen zu  erzielen? |  |
| Was hat daran gehindert, gute Leistungen zu erzielen? |  |
| Was fördert ihre Zufriedenheit? |  |
| Was erzeugt Frust? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ziele für das nächste Jahr | |
| Ziele für die persönliche Entwicklung & Maßnahmen diese zu erreichen? |  |
| Wo wird sich der Aufgabenbereich im kommenden Jahr ändern? |  |
| Wo sollen Schwerpunkte gesetzt werden & Gründe dafür? |  |
| Erwartungen/Sonstiges | |
| Erwartungen an die Führungskraft? |  |
| Über was soll sonst noch gesprochen  werden? |  |